



MUNICÍPIO DE ARAGUARI

SECRETARIA MUNICIPAL DE

INFRAESTRUTURA



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Descrição da necessidade

Contratação de empresa especializada para execução de Projeto de Trabalho Social - PTS, com experiência comprovada e capacidade técnica no desenvolvimento de projetos sociais no âmbito de Obras de Infraestrutura e Modernização da cidade de Araguari-MG, por intermédio da implantação do Parque Linear Córrego Brejo Alegre, localizado no trecho compreendido entre a Avenida Minas Gerais e a Avenida Teodoro Veloso de Carvalho.

O Trabalho Social deverá observar, obrigatoriamente, quatro eixos, sendo que a ênfase em cada um deverá respeitar as características da área de intervenção e da macroárea indicadas no diagnóstico, são eles: **Mobilização, organização e fortalecimento social; Acompanhamento e Gestão Social da Intervenção; Ambiental e Patrimonial e Desenvolvimento Socioeconômico.**

Nas intervenções com execução de Obras que impactam na rotina e nos bairros onde estejam presentes moradias e habitações, a responsabilidade pelas ações específicas de gestão é do Trabalho Social, porém, dadas as suas especificidades, deverão ser executadas por empresa especializada, contratada por meio de processo licitatório específico, observando-se os seguintes conteúdos mínimos conforme a **Portaria Nº 464 de 25 de julho de 2018.**

Para fins de contratação, os serviços técnicos especializados para a execução do Projeto de Trabalho Social são tidos como especializados de natureza predominantemente intelectual, conforme previsão no § 1º, Art. 28 da Portaria MCID nº 75/2025, de 28 de janeiro de 2025, podendo portanto ser utilizado a modalidade de licitação (Concorrência) para fins de efetivação da pretensa contratação.

Diante disso há a necessidade da contratação de uma equipe técnica, para fins de habilitação técnica, a contratada deverá ter entre as suas finalidades o Trabalho Social, ter reconhecida experiência na temática observando ainda os seguintes pontos previstos no item 3 do presente Estudo Técnico Preliminar.

2. Área requisitante

Secretaria Municipal de Infraestrutura

RODRIGO DA SILVA CARDOSO



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



3. Descrição dos Requisitos da Contratação

A empresa contratada deverá estar devidamente cadastrada junto ao sistema SICAF ou possuir a documentação obrigatória atualizada (INSS, Receita Federal, FGTS Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT) emitida pelo TST, e estar quite em todas as certidões emitidas com base na Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, emitida pelo TCU (Certidões Administração Pública Federal, disponível em: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>). Deverá disponibilizar pessoal técnico qualificado ao atendimento dos serviços contratados e emitir aos servidores participantes, no final do evento, o certificado de realização do curso, com carga horária, período de realização e conteúdo programático, além disso, deverá atender aos demais requisitos elencados no Termo de Referência.

Além das documentações acima circunstanciadas a futura contratada deverá comprovar qualificação técnica e experiência da empresa e de seus profissionais em ações socioeducativas em intervenções de desenvolvimento urbano com população de baixa renda, bem como a suficiência da equipe para a execução do Trabalho Social pelos seguintes documentos:

- Comprovação de disponibilidade do profissional indicado, por meio de vínculo empregatício, contrato de prestação de serviços ou compromisso formal de vinculação para execução do objeto.
- Declaração ou atestado de capacidade técnica expedida pelo órgão ou empresa, com descrição das atividades desempenhadas.
- A contratada deverá dispor de profissional de nível superior responsável pelos serviços, graduado preferencialmente em Serviço Social, com registro no respectivo Conselho, carteira de motorista, para condução de veículo locado para execução do trabalho social e com experiência e prática profissional, em ações socioeducativas em intervenções de habitação, que supervisionará, em conjunto com o Coordenador do Trabalho Social do contratante, a execução e atender às determinações da fiscalização do Ente Público;
- Caberá à contratada a realização do registro obrigatório do contrato junto ao respectivo conselho profissional.
- Para a elaboração de relatórios de execução do Trabalho Social, a contratada deverá atender as exigências desta contratante, do **MCIDADES** e da Instituição Financeira, visando oferecer elementos qualitativos e quantitativos para o monitoramento do Trabalho Social.
- Além das etapas já previstas neste Estudo Técnico Preliminar, a futura contratada deverá se comprometer a realizar reprogramações das ações previstas no PTS, sempre que solicitado pela fiscalização, no intuito de compatibilizar o andamento dos trabalhos e viabilizar atendimentos das metas;
- Caberá a futura contratada a responsabilidade pela qualidade dos materiais fornecidos e dos serviços executados, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



possam comprometer a consecução do objeto relativo ao Trabalho Social ou o alcance das metas estabelecidas.

- Existe uma série de atividades a serem desenvolvidas pelos profissionais da equipe contratada, além de uma série de insumos cotados e disponibilizados no Projeto de Trabalho Social do Parque Linear Córrego Brejo Alegre **Anexo I do presente Estudo Técnico Preliminar**; não sendo possível a execução direta por parte da prefeitura, especialmente pelo fato de não possuir insumos específicos para as atividades determinadas.

Para o desenvolvimento dos eixos, a metodologia de trabalho pode ser realizada através de oficinas, reuniões, assembleias, plantões sociais, distribuição e discussão de cartilhas, dinâmicas de grupos, contratação de palestrante, entre outros, as quais é importante ressaltar, que em todos eles devem ser providas de material gráfico, lanche (quando for o caso), estrutura (cadeiras, mesas, tenda se necessário), data-show, e todo material de apoio necessário discriminado na metodologia do Projeto de Trabalho Social supramencionado, Anexo I do presente Estudo Técnico Preliminar.

Tais atividades devem ser desenvolvidas e estruturadas de modo a alcançar os moradores de diversas faixas etárias, dificuldades motoras e sensoriais. Portanto, deve-se observar o quantitativo de crianças, adolescentes, adultos e idosos com o intuito de adequar as atividades estabelecidas para cada público alvo de modo a proporcionar atividades inclusivas para o público atendido.

As mesmas devem ser realizadas preferencialmente semanalmente, intercaladas com as atividades de plantão social, visitas domiciliares e articulações institucionais que se fizerem necessárias.

Deverá ser enviado à Prefeitura Municipal de Araguari, através de e-mail enviado semanalmente, um cronograma de todas as atividades planejadas a serem executadas. Havendo alterações no cronograma a Prefeitura deverá ser previamente comunicada.

As oficinas, previamente agendadas e divulgadas constituem-se de um espaço socioeducativo com instrumentos pedagógicos variados como:

Dinâmicas de grupo, cursos de capacitação e que contribuam para o fortalecimento comunitário, identificando coletivamente questões importantes para o desenvolvimento da comunidade e discussões para sua resolução.

As reuniões, além de proporcionar um momento de reflexão sobre os benefícios do empreendimento, também tem o objetivo de esclarecer dúvidas mais comuns entre a população. Assim deve-se apresentar propostas de reuniões que devem:



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



- ✓ Ser bem preparadas, com informações e materiais necessários;
- ✓ Ter data, local e pauta previstos com antecedência;
- ✓ Pontualidade no início e no final da atividade;
- ✓ Convocação ou convite prévio através de fixação de faixas e distribuição de panfletos pela equipe técnica;
- ✓ Local adequado, de fácil acesso, com número disponível de cadeiras e equipamentos de som, Data Show e vídeo suficiente para o grupo;
- ✓ Participação dos diversos atores nas atividades;
- ✓ Registro dos encaminhamentos deliberados;
- ✓ Retorno das demandas apresentadas;
- ✓ Publicidade e transparência nas informações;
- ✓ Oferecer ao público um lanche antes, ou após a atividade. (as bebidas deverão ser oferecidas geladas aos moradores).
- ✓ Elaboração de ata das reuniões e lista de presença em todas as atividades.

Ressaltamos que sempre que o atendimento demandar uma articulação institucional, esta deve ser feita, bem como o seu acompanhamento.

Desta forma, o conjunto das demandas recebidas no Plantão Social deve ser estudado de forma a subsidiar a promoção de atividades que contribuam para discussões coletivas a respeito de determinado assunto com o intuito de levar a população a refletir e a buscar estratégias para o enfrentamento de determinada situação.

Equipe Técnica:

A composição da Equipe Técnica consta juntada ao Projeto de Trabalho Social, Anexo I do presente Estudo Técnico Preliminar.

Metodologia de Avaliação

Segundo Coelho (2016, p.34) em “Avaliação de Projetos Sociais”, “(...) toda e qualquer ação pode ser



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



avaliada, desde que a partir de critérios adequados." No entanto, os fatores que interferem de alguma forma nas atividades podem ser inúmeras e nem sempre se pode prever, o que pode representar um grande desafio para a execução do PTS.

A avaliação é uma ferramenta para a gestão estratégica do projeto em seus diversos níveis: em seu método, no dispêndio de recursos e mesmo nos procedimentos internos da organização que o opera (COELHO, 2016, p. 35)

Neste sentido, segundo Coelho (2008, p.35) é fundamental que avaliar faça parte do cotidiano e, sendo assim, o PTS do empreendimento Parque Linear deverá realizar as seguintes avaliações:

Avaliação Processual

A avaliação processual, também chamada de monitoramento, ocorre ao longo de todo o desenvolvimento da ação social, enquanto está sendo realizada. Seu objetivo é verificar se as estratégias do projeto estão sendo bem sucedidas, dando embasamento para a correção de rumos em direção aos seus objetivos e metas. Dessa forma, procura-se mapear:

Assim, ainda de acordo com Coelho (2016, p. 43) o olhar da avaliação processual é sempre voltado para o futuro, ou seja, para o alcance do ponto de chegada que o projeto se propôs atingir. Além disso, ao fazer um mapeamento das estratégias, o monitoramento permite criar inteligência a partir do projeto.

Avaliação de Resultados

Realizada após determinado período da implantação do projeto ou no seu fim imediato, a avaliação de resultados busca delimitar em que medida os objetivos foram atingidos e as causas levaram a tal. São investigados aspectos como:

Para tanto, é necessário avaliar o projeto tendo como parâmetro aquilo que ele pretende realizar.

Instrumentos de pesquisa:

- Questionários para os participantes das atividades;
- Questionários para os palestrantes ou executores das atividades
- Entrevistas abertas;
- Roteiros de observação;



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



Todos os dados coletados devem estar no Relatório de Medição, e ao final do Projeto, todas as informações coletadas devem constar no Relatório Final.

4. Levantamento de Mercado

O orçamento explicita, em termos monetários, os recursos necessários para o desenvolvimento das atividades previstas no projeto. Foi detalhada cada atividade prevista no que tange os recursos materiais e humanos necessários para seu desenvolvimento, apresentando-os em termos quantitativos e monetários. Este detalhamento constitui a memória de cálculo.

A construção da memória de cálculo iniciou com a elaboração de uma relação completa das atividades que serão desenvolvidas. Em seguida, para cada atividade foram listados todos os insumos. O montante necessário para executar cada atividade foi calculado com base nos valores unitários e quantidades de cada insumo e o custo total resultou da soma dos preços de todas as atividades planejadas. Para facilitar este detalhamento, agregou-se os insumos por natureza de despesa em três rubricas orçamentárias:

RECURSOS HUMANOS: que inclui o pagamento dos integrantes da equipe técnica, com especificação da carga horária destinada à execução do projeto e o valor da hora trabalhada por profissional, além de custos de alimentação, transporte/locomção e despesas com hospedagem, desde que haja necessidade de pernoite.

SERVIÇOS DE TERCEIROS: com contratação de serviços de consultoria do trabalho social para apoio às equipes e serviços especializados voltados para a população beneficiária; custos com eventos e/ou atividades comunitárias relacionadas às ações programadas; capacitação dos beneficiários, envolvendo oficinas educativas, seminários; custos com divulgação das ações do projeto; e contratação de apoio logístico, como instalação e manutenção do plantão social, desde que essenciais para viabilizar as atividades programadas.

RECURSOS MATERIAIS: compreende os materiais de consumo e material permanente. Os valores obtidos na memória de cálculo, além de definirem o custo do projeto, também são utilizados para estabelecer o cronograma de desembolso.

Após realizado o levantamento orçamentário, o qual consta configurado nas Planilhas Orçamentárias anexas ao Estudo Técnico Preliminar, foi realizada consulta aos bancos de dados para verificação de como os demais Órgãos estavam realizando a contratação do objeto em Estudo. Todavia, verificou-se que em sua maioria, os municípios e órgãos estão realizando licitação na modalidade Pregão em sua forma Eletrônica, conforme preconiza a Lei nº 14.133/21, entretanto, diante da publicação da Portaria MCID nº 75/2025, de 28 de janeiro de 2025, publicada em 5 de fevereiro de 2025, fica vedado a utilização da modalidade Pregão para o objeto a ser licitado, tendo em vista o que preconiza o § 1º, Art. 28, da



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



referida Portaria, desta forma, a modalidade a ser utilizada será a Concorrência em sua forma eletrônica, por se tratar de serviços especializados de natureza predominantemente intelectual.

Assim, das soluções encontradas, visualiza-se que a melhor forma de contratação se dará por intermédio de licitação na modalidade Concorrência em sua forma eletrônica, a qual possibilita maior publicidade, transparência e a busca pela proposta mais vantajosa para a Administração Municipal referente ao objeto que se pretende licitar, o qual integrará o escopo da Obra de Infraestrutura do Parque Linear, instaurada e contratada por intermédio de Concorrência Pública nº 003/2024 - Processo nº

017/2024, a qual pode ser acessada na íntegra por meio do link: <https://sistemas.araguari.mg.gov.br/portalcidadao/#ab3507a746d749745e6e2186f2abefb2be565fd44b5501b50eb1be6301e13eb0e05e8ab8329aafca7353746ece6970bbcf3016c742aa1bd7d6a90ba902a1527a36829a3289962f6e64de61af190be3c1053948956a1f53463adf2d54319e08cea0a5f370ed5cfe1c0991301e0451eeede02e5f990986cbae9e965823b59940de6ff07149ebda248ae9d446f10deb2217a943956cccdd1e6e12a4800b2f90726844c9d7b0f0b32a55b3887a881eb832e>.

5. Descrição da solução como um todo

Para tanto, nestes termos, considera-se a **Lei nº 11.977, de 7 de julho de 2009, o Decreto nº 7.499, de 16 de junho de 2011 e a Portaria do Ministério das Cidades (MCIDADES) Nº 267, de 22 de março de 2017**, a obrigatoriedade da promoção de ações inclusivas, de caráter socioeducativo, voltadas para o fortalecimento da autonomia das famílias, sua inclusão produtiva e a participação cidadã, por intermédio do trabalho social, contribuindo para a sustentabilidade dos empreendimentos. **A legislação também estabelece a responsabilidade dos Entes Públicos, que aderirem ao Programa, para executar o trabalho social e, da instituição financeira, receber, analisar, aprovar e gerir os correspondentes termos de execução (convênios) relativos aos projetos de trabalho social.**

O trabalho social está previsto para ser realizado a partir de quatro eixos: **Mobilização, organização e fortalecimento social; Acompanhamento e Gestão Social da Intervenção; Ambiental e Patrimonial e Desenvolvimento Socioeconômico.**

Discriminação dos Eixos:

Eixo 1: Mobilização, organização e fortalecimento social.

Mobilização, organização e fortalecimento social- prevê processos de informação, mobilização, organização e capacitação da população beneficiária visando promover a autonomia e o protagonismo social, bem como o fortalecimento das organizações existentes no território, a constituição e a formalização de novas representações e novos canais de participação e controle social.



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



A composição das atividades e recursos dispendidos com a execução encontra-se delineados no Projeto de Trabalho Social, Anexo I do presente Estudo Técnico Preliminar.

Eixo 2: Acompanhamento e gestão social da intervenção.

Esta etapa visa promover a gestão das ações sociais necessárias para a consecução da intervenção, incluindo o acompanhamento, a negociação e interferências ocorridas ao longo da sua execução, bem como preparar e acompanhar a comunidade para compreensão desta, de modo a minimizar os aspectos negativos vivenciados pelos beneficiários e evidenciar os ganhos ocasionados ao longo do processo, contribuindo para sua implementação.

A composição das atividades e recursos dispendidos com a execução encontra-se delineados no Projeto de Trabalho Social, Anexo I do presente Estudo Técnico Preliminar.

Eixo 3: Educação Ambiental e Patrimonial.

A Educação ambiental e patrimonial tem como objetivo promover mudanças de atitude em relação ao meio ambiente, ao patrimônio e à vida saudável, fortalecendo a percepção crítica da população sobre os aspectos que influenciam sua qualidade de vida, além de refletir sobre os fatores sociais, políticos, culturais e econômicos que determinam sua realidade, tornando possível alcançar a sustentabilidade ambiental e social da intervenção.

A composição das atividades e recursos dispendidos com a execução encontra-se delineados no Projeto de Trabalho Social, Anexo I do presente Estudo Técnico Preliminar.

Eixo 4: Desenvolvimento Socioeconômico.

Essa etapa envolve a criação de ações que visam promover o progresso e o bem-estar social da comunidade, de modo a abranger e orientar para o desenvolvimento social, considerando as necessidades e aspirações da comunidade envolvida.

A composição das atividades e recursos dispendidos com a execução encontra-se delineados no Projeto de Trabalho Social, Anexo I do presente Estudo Técnico Preliminar.

Como solução para efetivação da contratação, verificou-se após consultas nos sítios eletrônicos de licitação, que a modalidade mais adequada para deflagração do objeto é por intermédio de Concorrência em sua forma eletrônica, conforme item 4 do presente Estudo Técnico Preliminar.



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



6. Estimativa das Quantidades a serem contratadas

Segue em anexo, o Projeto de Trabalho Social, o Cronograma Físico-Financeiro e Planilha de Composição de Custos e Formação de Preços.

7. Estimativa do Valor da Contratação

O valor total estimado para a presente contratação é R\$ 1.120.000,00 (hum milhão e cento e vinte mil) reais.

O valor estimado da contratação se baseou nas Planilhas Orçamentárias e Mapa de Cotações desenvolvidas pela Caixa Econômica Federal constantes em anexo ao presente Estudo Técnico Preliminar, as quais encontram-se embasadas na Instrução Normativa nº 65/2021.

8. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação possui total alinhamento com o Plano Plurianual. Vale dizer ainda que esta contratação está dentro do valor previsto no referido Projeto.

9. Considerações Finais

Mensalmente, a empresa executora do Trabalho Social deverá gerar o Relatório de Medição (acompanhamento), contendo a descrição das atividades realizadas e previstas, registros fotográficos das ações, listas de presença e enviar para a análise da Prefeitura Municipal de Araguari até o primeiro dia útil do mês subsequente da execução.

A Secretaria fará a análise do documento e enviará para a Caixa Econômica Federal, agente fiscalizador e financeiro do Contrato. Importante acrescentar que o repasse de recurso está condicionado à aprovação do Relatório.

Em relação aos meios de documentação e reunião dos registros das atividades, estes deverão ser reunidos em **relatório de atividades**, encaminhado à equipe da CEF, a fim de ser realizada uma avaliação prévia. Este relatório, em seu corpo, deverá ser constituído dos registros das atividades, bem como descritivo das ações realizadas junto às famílias beneficiárias no período. Esse documento é avaliado pela Fiscalização da Prefeitura e submetido à Mandatária da União (Caixa Econômica Federal) para análise e parecer, após a aprovação, é solicitada nota de empenho para pagamento da medição.



MUNICÍPIO DE ARAGUARI SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



Portanto, em cada relatório enviado mensalmente, deve-se constar:

Todos os dados coletados devem estar no Relatório de Medição, e ao final do Projeto, todas as informações coletadas devem constar no Relatório Final.

10. Providências a serem adotadas

Providenciar a nomeação do Fiscal de Contrato após a homologação do certame; e
Emitir a Ordem de Serviço para a Execução da Obra do Parque Linear concomitantemente com a execução do Projeto do PTS.

11. Possíveis Impactos Ambientais

Não se vislumbram impactos ambientais decorrentes desta contratação.

12. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

12.1. Justificativa da Viabilidade

É viável a contratação, visto que seu objeto está dentro do planejamento da Instituição, o valor a ser desembolsado mostrou-se vantajoso para a Administração e demais razões já apresentadas neste ETP. Além disso, o estudo se faz necessário para obtenção de conhecimento e, consequentemente, para que haja melhoria contínua na prestação do serviço público, sempre em observância aos princípios da Administração Pública, sobretudo aqueles previstos na Lei nº 14.133/21 e no art. 37, caput, da CRFB/88.

13. Anexos

- Projeto de Trabalho Social;
- Planilha Orçamentária;
- Cronograma Físico- Financeiro;
- Planilhas de Composição de Custos e Formação de Preços;
- Banco de Insumos; e
- Planilha Orçamentária / CFF - Cronograma Físico Financeiro.

Araguari, 10 de março de 2026.